

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero de 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                                     |                      |                       |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | JUAN PABLO HERNANDEZ OLIVA                          | CUI:                 | 2433 76367 0501       |
| Número de contrato:                               | 029-44-2026-DGPCYN-MCD                              | Acuerdo Ministerial: | 10-2026               |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | SERVICIOS PROFESIONALES                             | Nit del Contratista: | 5215930-2             |
| Número de Factura:                                | 3253879027                                          | Serie:               | F920CCBC              |
| Honorarios Mensuales:                             | Q 15,000.00                                         | Período del Informe: | FEBRERO 2026          |
| Monto Total del Contrato                          | Q 89,516.13                                         | Plazo del Contrato:  | 02/01/2026-30/06/2026 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL |                      |                       |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé asesoría en propuestas orientadas a mejorar la ejecución de los proyectos de infraestructura a cargo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural, en materia de preservación del patrimonio cultural.
- Brindé asesoría técnica en aspectos relacionados con costos financieros y avance de proyectos arquitectónicos, conforme a la planificación y ejecución de los mismos, a cargo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural, así como la verificación de ejecución de las dependencias y unidades de este Viceministerio.
- Brindé asesoría arquitectónica en la proyección, seguimiento y monitoreo de avances físicos de las distintas fases de proyectos de infraestructura de bienes culturales y coloniales a cargo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural, y de los demás proyectos que este Viceministerio supervisa.
- Brindé asesoría arquitectónica en procesos de inspección y prospección de proyectos de conservación y restauración a cargo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en actividades de talleres, capacitaciones, conferencias y otras actividades de modalidad híbrida o presencial vinculadas a programas administrativos arquitectónicos de proyectos.
- Brindé asesoría en la revisión técnica de documentación arquitectónica relacionada con los proyectos de infraestructura patrimonial a cargo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en el análisis de información técnica vinculada al avance físico de proyectos arquitectónicos patrimoniales.
- Brindé asesoría en la elaboración y actualización de informes técnicos relacionados con el estado de avance, cumplimiento de cronogramas y observaciones técnicas de los proyectos de infraestructura patrimonial a cargo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.

JUAN PABLO HERNANDEZ OLIVA  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

